

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете школы
Протокол № 3 от 22.12.2020г

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ СОШ с. Сторожевое
№ 182 от 22.12.2020г

СОГЛАСОВАНО
на Совете родителей
Протокол № 3 от 22.12.2020г

СОГЛАСОВАНО
на Совете учащихся
Протокол № 3 от 22.12.2020г

ПОЛОЖЕНИЕ **о режиме занятий учащихся** **в МБОУ СОШ с. Сторожевое**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о режиме занятий учащихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28, Уставом МБОУ СОШ с. Сторожевое, с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Сторожевое Усманского муниципального района Липецкой области (далее – Школа), функционирование Учреждения в период организации образовательной деятельности, каникул, летнего отдыха и оздоровления учащихся, график посещения школы участниками образовательных отношений и иными лицами.
- 1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися и их родителями (законными представителями).

2. Режим занятий учащихся во время организации образовательной деятельности

- 2.1. Организация образовательного процесса регламентируется образовательной программой (календарным учебным графиком), расписанием учебных занятий, расписанием внеурочной деятельности, расписанием занятий дополнительного образования.
- 2.2. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый,

следующий за ним, рабочий день. Продолжительность учебного года устанавливается в 1 классе - 33 недели, 2-11 классах - не менее 34 недель без учёта государственной итоговой аттестации.

- 2.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей - 4.
- 2.4. При обучении по четвертям, после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).
- 2.5. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается календарным учебным графиком. Календарный график составляется на каждый учебный год, утверждается приказом директора Школы.
- 2.6. Продолжительность учебной недели для учащихся 2-11 классов устанавливается учебным графиком.
- 2.7. В Школе устанавливается следующий режим занятий:
 - а) начало уроков устанавливается календарным графиком, продолжительность урока не превышает 45 минут. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, две перемены - по 20 минут (после 3-го и 4-го уроков);
 - б) обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:
 - учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
 - используется ступенчатый режим обучения:
 - в первом полугодии в сентябре-октябре по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, в январе - мае – по 4 урока по 45 минут каждый; один раз в неделю 5 урок за счет урока физической культуры;
 - в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;
 - обучение проводится без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий;
 - дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения. Возможна организация дополнительных каникул независимо от четвертей.
- 2.9. Аудиторная учебная нагрузка учащихся не меньше обязательной минимальной и не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающихся:
 - 1 класс - 21 час в неделю (5-дневная учебная неделя);
 - 2-4 классы - 23 часов в неделю;
 - 5 класс - 29 часа в неделю;
 - 6 класс - 30 часа в неделю;
 - 7 класс - 32 часов в неделю;
 - 8-9 классы - 33 часов в неделю.
 - 10-11 классы – 34 часов в неделю.
- 2.10. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов

СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189, в соответствии с гигиеническими требованиями к составлению расписания уроков с учетом умственной работоспособности учащихся в течение дня и недели.

2.11. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- горячее питание, которое осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с Советом родителей Учреждения и Советом учащихся Учреждения;
- получение материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;
- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Липецкой области, правовыми актами администрации Усманского муниципального района.

2.12. При проведении занятий по иностранному языку, информатике и ИКТ и технологии на уровне основного общего образования допускается деление класса на две группы при наполняемости не менее 20 человек.

2.13. С целью профилактики утомления, нарушения осанки и остроты зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.14. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%.

2.15. В оздоровительных целях в Школе создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности учащихся:

- 3 урока физической культуры в неделю;
- физкультминутки на уроках;
- подвижные перемены;
- динамические паузы;
- внеклассные спортивные занятия и соревнования;
- Дни здоровья;
- занятия внеурочной деятельностью;
- прогулка на свежем воздухе.

3. Режим каникулярного времени.

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.4. Продолжительность каникул между каждым учебным периодом не менее 7 календарных дней.

4. Режим внеурочной деятельности.

- 4.1. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиНом
- 4.2. Для организации внеурочной деятельности могут использоваться общешкольные помещения (актовый и спортивный залы, библиотека), а также помещения домов культуры, спортивных сооружений.
- 4.3. Работа по общеразвивающим программам дополнительного образования, внеурочной деятельности допускается только по расписанию, утвержденному директором Школы.

5. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся.

- 5.1. Оценка индивидуальных достижений учащихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:
 - 1 классов - по итогам учебного года (безотметочное обучение);
 - 2-9 классов – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание).
 - 10-11 классов – по итогам полугодия, учебного года.Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений учащихся определяется соответствующими локальными актами Школы.
- 5.2. Государственная итоговая аттестация в 9, 11 классах проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РФ.

6. Некоторые моменты функционирования школы в период организации образовательной деятельности.

- 6.1. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.
- 6.2. Изменение в режиме работы школы определяется приказом директора школы в соответствии с нормативными правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

7. Посещение школы участниками образовательных отношений и иными лицами.

- 7.1. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.
- 7.2. Ответственному за пропускной режим школы категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения директора школы или дежурного администратора. К иным

лицам относятся лица, не являющиеся участниками образовательных отношений.

- 7.3. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей учащихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.
- 7.4. Прием родителей (законных представителей) директором школы, заместителями директора осуществляется согласно графику. График приема родителей (законных представителей) располагается на информационном стенде школы (в холле), на сайте школы.
- 7.5. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы (директора школы, дежурного администратора), без уведомления их родителей (законных представителей) классным руководителем, дежурным администратором.
- 7.6. Категорически запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.